

ПРИНЯТА

Решением Педагогического совета
ГБДОУ детского сада №84
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 31.08.2022 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детским садом №84
Невского района Санкт-Петербурга
Э.Э. Дмитриева
Приказ от 01.09.2022 № 61/2



**Персонализированная программа наставничества
«педагог - педагог»
на 2022/2023 учебный год**

Наставник: Лукашкина К.В.
Наставляемый: Васильева А.Н.

Санкт-Петербург
2022

Содержание

1.	Пояснительная записка	3
2.	Этапы реализации программы	4
3.	План работы педагога-наставника на 2022-2023 учебный год по планированию, организации и содержанию деятельности индивидуальной работы с наставляемым	6
4.	Оценка эффективности программы	7

1. Пояснительная записка

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль педагога, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Высокая профессиональная компетентность педагогов необходима для эффективной организации воспитательно-образовательного процесса. В образовательных учреждениях молодые специалисты имеют те же должностные обязанности и несут ту же ответственность, что и коллеги с многолетним стажем работы, а администрация, воспитанники и их родители ожидают от них столь же безупречного профессионализма.

Идея создания персонализированной программы наставничества появилась в результате осознания необходимости сопровождения профессионально-личностного развития педагогов.

Цель: обеспечить постепенное вовлечение молодого педагога во все сферы профессиональной деятельности, способствовать становлению профессиональной деятельности.

Задачи:

- оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления педагогической деятельности в ДОУ, ознакомление с традициями и укладом учреждения, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;

- помочь педагогу, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять свои идеи в воспитательно-образовательный процесс;

- способствовать планированию карьеры молодого педагога, мотивации к повышению квалификационного уровня;

- отслеживать динамику развития профессиональной деятельности;

- обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков педагога, в отношении которого осуществляется наставничество.

Ожидаемые результаты:

Для наставляемого: повышение квалификации, уровня профессионального мастерства и обобщение передового педагогического опыта наставляемого, рост профессиональной и методической компетенции, повышение уровня готовности к педагогической деятельности. Умение планировать образовательную деятельность, как собственную, так и воспитанников, на основе творческого поиска через самообразование. Успешная адаптация молодого педагога.

Для наставника: эффективный способ самореализации и достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

Для достижения запланированных эффектов используется в комплексе как традиционный вид наставничества («один-на-один»), где взаимодействие между более опытным и начинающим педагогом происходит в течение определенного продолжительного времени, так и ситуационный вид, где наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них. Как правило, роль наставника состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного.

Модель взаимодействия: опытный педагог – молодой педагог.

2. Этапы реализации программы

Программа наставничества долгосрочная и рассчитана на 9 месяцев. Решение о продлении или досрочном прекращении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе.

Этапы реализации программы:

1 этап – адаптационный (диагностический). Выявление профессиональных затруднений молодого педагога, разработка основных направлений работы с педагогом.

2 этап – основной (проектировочный). Реализация программы наставничества, осуществление корректировки профессиональных умений наставляемого, оказание методической помощи.

3 этап - контрольно-оценочный. Подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.

1 этап. Адаптационный (Диагностический)

Задачи этапа: выявление профессиональных затруднений молодого педагога; разработка основных направлений работы с молодым педагогом.

Содержание этапа: Педагог наставник анализирует профессиональную готовность молодого педагога по критериям:

- педагогическое образование;
- теоретическая подготовка (знание основ общей и возрастной психологии, педагогики, методики воспитания и обучения дошкольников);
- наличие опыта практической работы с детьми дошкольного возраста;
- ожидаемый результат педагогической деятельности;
- выявление особенностей личности педагога.

Для получения необходимых сведений могут быть использованы методы:

- опрос;
- собеседование;
- анкетирование;
- наблюдение за организацией воспитательно - образовательного процесса в группе.

2 этап. Основной (проектировочный).

Задача этапа: реализация основных положений Программы.

Содержание этапа:

- Создание благоприятных условий для профессионального роста начинающих педагогов;
- Взаимоподдержка и взаимопомощь;
- Координация действий педагогов в соответствии с задачами ДОУ и задачами воспитания и обучения детей;
- Разработка перспективных планов работы с детьми в соответствии с возрастными особенностями, требованиями ФГОС ДО и задачами реализуемых программ;
- Оказание методической помощи опытными педагогами начинающим;
- Помощь по подбору и использованию педагогически целесообразных пособий, игрового и дидактического материала;
- Оказание позитивного влияния на рост профессиональной компетентности начинающего педагога;
- Советы, рекомендации, разъяснения, поправки в педагогические действия.

3 этап. Контрольно-оценочный (Аналитический)

Задачи этапа: подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.

Содержание этапа:

- Анализ результатов работы молодого педагога с детьми;
- Динамика профессионального роста молодого педагога;
- Рейтинг молодого педагога среди коллег;
- Самоанализ своей деятельности за прошедший год;

- Перспективы дальнейшей работы с молодыми педагогами;

- Подведение итогов, выводы.

Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемым: консультирование, открытые занятия наставника, взаимопосещение НОД, тренинги, творческие мастерские, мастер-классы.

3. План работы педагога-наставника на 2022-2023 учебный год по планированию, организации и содержанию деятельности индивидуальной работы с наставляемым

№ п/п	Форма работы	Содержание	Сроки
1	Оформление документации воспитателя в соответствии с требованиями. Изучение нормативно - правовой базы ДОО (рабочая программа, рабочая программа воспитания, учебный план, план работы ДОО на 2022-2023уч.год).	Консультация, оказание помощи, совместное изучение программ, пособий, оформление документации	Сентябрь
2	Педагогическое самообразование: выбор темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования. Курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары.	Помощь в выборе темы, собеседование, консультация	Октябрь
3	Планирование образовательного процесса в рамках условия введения ФГОС ДО. Проверка календарного планирования воспитательно-образовательной работы.	Консультация, оказание практической помощи	Ноябрь
4	Просмотр режимных моментов и способов использования современных здоровьесберегающих технологий	Консультация «Учет возрастных особенностей воспитанников при организации режимных моментов». Обсуждение конкретных примеров. Показ режимных моментов в игровой форме.	В течение года
5	«Педагогическая мастерская». Изучение методики проведения НОД.	Взаимопосещение образовательной деятельности. Консультация «Учет возрастных особенностей воспитанников при реализации образовательных программ»	Октябрь Декабрь Март
6	Организация предметно-пространственной развивающей среды в группе. Эффективное использование дидактического материала в работе.	Обсуждение ППРС (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала)	Январь
7	Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Изучение документации (плана работы с родителями, протокола, родительских собраний).	Помощь в организации родительского собрания, совместных занятий, досугов с родителями.	Февраль
8	Инновационные технологии и процессы в обучении. Просмотр игровых тренингов.	Помощь в организации тренинга, подбора литературы и пособий	Март
9	Мониторинг освоения образовательной программы (знакомство с диагностическим инструментарием, с методами анализа и обобщения полученных данных).	Помощь в проведении	Апрель
10	Оценка собственного квалификационного уровня молодым педагогом и педагогом наставником.	Обмен опытом и достижениями.	Май

4. Оценка эффективности программы

Оценка эффективности персонализированной программы наставничества предполагает непосредственную оценку тех знаний и умений, которыми овладел наставляемый в результате участия в программе наставничества. Оптимальный вариант организации получения данной оценки – тестирование, которое позволяет выявить уровень овладения новыми знаниями в начале и в конце реализации персонализированной программы наставничества.